

Приказ № 24

п. Нарын-Худук

«08» 02 2024 г.

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году
В рамках проведения Всероссийских проверочных работ на основании приказа МО и Н РК от 05.02.2024г. №144 «О проведении ВПР в 2024г. на территории Республики Калмыкия и приказа МКУ «Отдел образования Администрации Черноземельского РМО РК» от 07.02.2024г. №44 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году в общеобразовательных организациях Черноземельского района Республики Калмыкия»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом - графиком (приложение 1).
2. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - для 4 класса – кабинет №1;
 - для 5 класса – кабинет №10;
 - для 6 класса – кабинет №8;
 - для 7 класса – кабинет №12;
 - для 8 класса – кабинет №7.
3. Назначить школьным организатором ВПР по МКОУ «Нарын-Худукская СОШ» Сангаджиеву Н.В., заместителя директора по УВР и передать информацию о школьном организаторе муниципальному координатору.
4. Школьному организатору проведения ВПР Сангаджиевой Н.В.:
 - разработать и утвердить расписание ВПР;
 - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
 - 4.2. Обеспечить качественную подготовку и проведение ВПР в установленные сроки в соответствии с методическими рекомендациями Рособнадзора по проведению ВПР, размещенных в личных кабинетах ФИС ОКО;
 - 4.3. Обеспечить присутствие общественного наблюдателя Куначиковой И.Б. в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы;
 - 4.4. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО – участника ВПР, получение инструктивных материалов и тиражирование материалов для проведения ВПР;
 - 4.5. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
 - 4.6. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке;
 - 4.7. Организовать выполнение участниками работы.
 - 4.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР и загрузить в ФИС ОКО.
 - 4.9. Принять исчерпывающие меры по недопущению необъективных результатов оценки ВПР.

- 4.10. Обеспечить своевременный и качественный анализ результатов ВПР с принятием управленческих решений по итогам ВПР в 2024 году;
5. Назначить организаторами в аудиториях на период проведения ВПР:
- в 4 классе – Манджиеву К.Б., учителя начальных классов;
 - в 5 классе – Борлыкову Р.М., учителя математики и химии;
 - в 6 классе – Сангаджиеву Н.В., учителя калмыцкого языка и литературы;
 - в 7 классе – Манджиеву А.С., учителя истории и обществознания;
 - в 8 классе – Борлыкову Б.Г., учителя математики и физики.
6. Организаторам проведения в аудитории:
- 6.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории;
- 6.2. В день проведения ВПР:
- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
- 6.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- 6.4. Заполнить бумажный протокол соответствия;
- 6.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.
7. Назначить организатором вне аудиторий в период проведения ВПР Харкебенова А.Б., учителя физкультуры.
- 7.1. Организатору вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми обучающимися во время ВПР.
8. Назначить техническим специалистом на школьном уровне – Борлыкову Р.М., учителя математики и информатики. Техническому специалисту:
- 8.1. Оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР;
- 8.2. В день проведения ВПР получить архив с КИМ ВПР и ключ к архиву и произвести печать КИМ.
9. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:
- 9.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Борлыкова Г.Н.
	5,7	Тагирова Н.С.
	6,8	Гадышева А.Б.
Математика	4	Борлыкова Г.Н.
	5,6	Борлыкова Р.М.
	7,8	Борлыкова Б.Г.
Окружающий мир	4	Борлыкова Г.Н.
Биология	5-8	Манджиева А.С.
История	5-8	Манджиева А.С.
Обществознание	6-8	Манджиева А.С.
География	6,7	Сангаджиева Н.В.
	8	Борлыкова Б.Г.
Физика	7,8	Борлыкова Б.Г.
Химия	7,8	Борлыкова Р.М.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Нарын-Худукская СОШ»

А.Б.Гадышева

Ознакомлены: Мандж-Манджиева А.С.
 Борлыкова Р.М.
 Тагирова Н.С.

Борлыкова Б.Г.
 Сангаджиева Н.В.
 Борлыкова Т.К.

Манджиева К.Б.
 Нарыбеков А.Б.
 Кунаев - Куназикова И.Б.



Приложение к приказу от 24.02.2024 г.

График проведения Всероссийских проверочных работ весна 2024 г.

РМО	Наименование образовательной организации	Дата проведения	Предмет	Класс	Количество участников
Черноземельский район	МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	09.04.2024г.	русский язык ч.1	4	3
	МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	10.04.2024г.	русский язык ч.2	4	3
	МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	16.04.2024г.	математика	4	3
	МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	23.04.2024г.	окружающий мир	4	3
	МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	09.04.2024г.	русский язык	5	3
	МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	16.04.2024г.	математика	5	3
	МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	23.04.2024г.	биология	5	3
	МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	18.04.2024г.	история	5	3
	МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	09.04.2024г.	русский язык	6	3
	МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	16.04.2024г.	математика	6	3
МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	23.04.2024г.	Предмет 1	6	3	
МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	18.04.2022г.	Предмет 2	6	3	
МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	09.04.2024г.	русский язык	7	3	
МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	16.04.2024г.	математика	7	3	
МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	23.04.2024г.	Предмет 1	7	3	
МКОУ «Нарын-Худжукская СОШ»	18.04.2024г.	Предмет 2	7	3	

	МКОУ «Нарын-Худжкская СОШ»	09.04.2024г.	русский язык	8	1	
	МКОУ «Нарын-Худжкская СОШ»	16.04.2024г.	математика	8	1	
	МКОУ «Нарын-Худжкская СОШ»	23.04.2024г.	Предмет 1	8	1	
	МКОУ «Нарын-Худжкская СОШ»	18.04.2024г.	Предмет 2	8	1	